

Протокол  
судейского совета  
№ 4 от 12.03.2014г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор КГБПОУ

«Чегдомынский

горно-технологический техникум»

М.В.Михно

«18» марта 2014 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

о методическом объединении кураторов учебных групп  
краевого государственного бюджетного  
профессионального образовательного учреждения  
«Чегдомынский горно-технологический техникум»

### 1. Общие положения

1.1. Методическое объединение кураторов учебных групп— структурное подразделение системы управления воспитательным процессом в техникуме, координирующее научно-методическую, методическую и организационную работу кураторов учебных групп.

1.2. Методическое объединение строит свою работу в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом техникума, внутренними нормативными документами и локальными актами и настоящим Положением.

1.3. Срок действия МО не ограничен, количественный персональный состав связан с изменениями в педагогическом коллективе.

1.4. Методическое объединение кураторов подотчетно педагогическому совету техникума.

### 2. Цели и задачи деятельности методического объединения классных руководителей:

2.1. Методическое объединение кураторов - это объединение, создаваемое с целью методического обеспечения воспитательного процесса, исследования его эффективности, повышения профессионального мастерства педагогов.

## 2.2. Задачи деятельности методического объединения кураторов:

- повышение теоретического, научно-методического уровня подготовки классных руководителей по вопросам психологии и педагогики воспитательной работы. Организация программно - методического сопровождения организации воспитательной работы в учебной группе, техникуме, способствующей совершенствованию и повышению эффективности воспитательной работы в техникуме;
- обеспечение выполнения единых педагогических требований к студентам техникума;
- формирование мотивационной сферы педагогов в целях совершенствования профессиональной компетентности;
- обобщение, систематизация и распространение инновационного педагогического опыта. Вооружение кураторов современными воспитательными технологиями и знанием современных форм и методов работы;
- координация планирования, организации и педагогического анализа воспитательной работы в учебной группе;
- оценивание работы членов объединения, ходатайство перед администрацией техникума о поощрении лучших кураторов.

## 3. Функции методического объединения кураторов учебных групп:

3.1. *Аналитико-прогностическая функция*, выражающаяся в осуществлении анализа качества оказания воспитательных услуг, разработке методик (техник) и инструментария выявления результативности и прогнозирования, а также их дальнейшего содержания по направлениям воспитательной работы:

- состояние воспитания в процессе обучения;
- создание дополнительного пространства для самореализации личности во внеурочное время;
- научно-методическое обеспечение учебно-воспитательного процесса;
- участие в организации и проведении аттестации педагогов;
- вынесение на рассмотрение администрацией техникума приоритетных направлений развития воспитательной системы;
- формирование воспитательной системы техникума
- организация социально-профилактической работы со студентами и их семьями;
- мониторинг уровня воспитанности студентов.

3.2. *Организационно - координирующая функция*, выражающаяся в планировании и организации работы МО кураторов:

- разработка и утверждение планов воспитательной работы, циклограмм деятельности педагогов, программ индивидуального развития;
- разработка методического сопровождения учебно-воспитательного процесса;
- координации воспитательной деятельности кураторов и организации их взаимодействия;

3.3. *Информационная функция*, выражающаяся в информировании педагогических работников техникума по вопросам:

- нормативного сопровождения деятельности куратора;
- методического сопровождения деятельности куратора;
- информация о передовом педагогическом опыте в области воспитания
- проведения и участия во внеурочных мероприятиях техникума, Чегдомына, района.

3.4. *Методическая функция*, выражающаяся в создании организационно-педагогических условий для совершенствования профессиональной компетентности членов МО:

- создание условий для непрерывного образования педагогов;
- оказание адресной методической помощи (групповые и индивидуальные консультации, наставничество, стажерская практика)
- разработку методических рекомендации по приоритетным направлениям работы;
- координация работы методического объединения с другими методическими службами, работающими в техникуме

#### **4. Организация работы методического объединения кураторов.**

4.1. Методическое объединение возглавляет заместитель директора по воспитательно-профориентационной работе или более опытный педагог из числа кураторов

4.2. *Руководитель методического объединения кураторов:*

4.2.1. *Несет ответственность:*

- за планирование, подготовку, проведение и анализ деятельности методического объединения кураторов;
- ведение документации и отчетности деятельности методического объединения кураторов;
- за своевременное предоставление необходимой документации администрации техникума, в вышестоящие инстанции о работе объединения и проведенных мероприятиях;
- за повышение методического уровня воспитательной работы;

- за совершенствование психолого-педагогической подготовки кураторов;
- за выполнение кураторами их функциональных обязанностей;

#### 4.2.2. Организует:

- заседания методического объединения, открытые мероприятия, семинары, конференции, в другие формы повышения квалификации педагогов;
- изучение, обобщение и использование в практике инновационного педагогического опыта работы кураторов;
- консультирование по вопросам воспитательной работы куратора в учебной группе

4.2.3. Координирует планирование, организацию и педагогический анализ воспитательных мероприятий в учебных группах.

### **5. Планирование работы МО**

5.1 План работы методического объединения утверждается сроком на один учебный год на заседании объединения (в случае необходимости в него могут быть внесены коррективы).

5.2. План методического объединения кураторов является частью годового плана работы техникума.

5.3 Периодичность заседаний методического объединения определяется годовым планом работы техникума.

5.4 Заседания методического объединения протоколируются.

5.5 В конце учебного года анализ деятельности МО представляется администрации техникума.

### **6. Документация и отчетность методического объединения кураторов учебных групп**

- приказ о создании методического объединения и назначении на должность председателя методического объединения;
- положение о методическом объединении;
- статистические сведения (банк данных) о членах методического объединения (количественный и качественный состав);
- годовой план работы методического объединения;
- протоколы заседаний методического объединения;
- аналитические материалы по итогам работы за год, о результатах проведенных мероприятий, тематического, административного контроля;
- инструктивно-методические документы, касающиеся воспитательной работы в учебных группах и деятельности кураторов;