

3. Утвердить Положение об организации работы приемной комиссии.
4. В своей деятельности членам приемной комиссии строго руководствоваться Положением об организации работы приемной комиссии и Правилами приема в КГБПОУ «Чегдомынский горно-технологический техникум» в 2022 году.
5. Кондратьевой Г.П. - ответственному секретарю приемной комиссии:
 - в срок до 26 февраля 2022 года обеспечить размещение информации о начале приемной комиссии на официальном сайте техникума и оформить информационный стенд,
 - в срок до 10 марта оформить заявку на обеспечение работы приемной комиссии канцелярскими принадлежностями,
 - в срок до 28 мая подготовить для работы приемной комиссии необходимую документацию: журналы учета, бланки заявлений, анкет и договоров, соответствующие нормативно-правовые документы.
6. Заместителю директора по УВР Савчук А.В. 14 июня 2022 г. провести консультацию с членами приемной комиссии.
7. Заместителю директора по АХР Рехтину А.В. завершить работу по подготовке помещения приемной комиссии (кабинет №2) и обеспечению приемной комиссии необходимыми канцелярскими товарами до 14 июня 2022 г.
8. Признать утратившим силу приказ № 26 от 20.02.2021 «Об организации работы приемной комиссии».

Директор



М.В. Михно