

РАССМОТРЕНО  
На заседании Студенческого совета  
Протокол № 1 от 21.01.2022 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор КГБПОУ ЧГТТ  
/ М.В. Михно  
Приказ № 42 от « 12 » января 2022 г.



**Правила  
внутреннего распорядка студентов  
краевого государственного бюджетного  
профессионального образовательного учреждения  
«Чегдомынский горно-технологический техникум»**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящие правила внутреннего распорядка студентов краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Чегдомынский горно-технологический техникум» (далее - Техникум) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Техникума и с учетом мнения студенческого совета.
- 1.2. Настоящие Правила регулируют режим организации образовательного процесса, права и обязанности обучающихся.

**2. Учебный распорядок**

- 2.1. Учебные занятия в Техникуме проводятся по расписанию в соответствии с рабочими учебными планами и программами.
- 2.2. Учебное расписание утверждается директором Техникума, составляется на семестр и выкладывается на сайт Техникума не позднее, чем за 7 дней до начала каждого семестра.
- 2.3. Расписание учебных занятий составляется в строгом соответствии с требованиями установленные Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. N 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи".
- 2.4. Продолжительность учебного часа равна 45 минутам, одно учебное занятие (пара) состоит из двух учебных часов, между которыми установлена перемена 5 минут. Перемены между парами составляют 10 минут. Большой перерыв устанавливается продолжительностью 30 минут. Начало учебных занятий в 08-20 часов.
- 2.5. Для проведения учебных занятий студенты распределяются по группам, на практические и лабораторные занятия группа может делиться на подгруппы не менее 8 человек.
- 2.6. На каждую группу заводится журнал учебных занятий установленной формы, он хранится в учебной части.
- 2.7. В каждой группе назначается староста, который работает под руководством куратора, назначенного приказом директора.

## 2.8. Обязанности старосты группы:

- 2.8.1. Поддерживать дисциплину в группе, наблюдать за сохранностью учебного оборудования, инвентаря, мебели.
- 2.8.2. Извещать группу об изменениях в расписании.
- 2.8.3. Представлять сведения о пропусках учебных занятий и опозданиях, выяснять причины.
- 2.8.4. Содействовать активу группы в организации и проведении культурно-массовых и спортивных мероприятий.

## 2.9. О порядке допуска к аттестации, и ее завершение:

- 2.9.1. К экзамену допускаются студенты, полностью выполнившие все лабораторные, практические и курсовые работы (проекты) по всем соответствующим дисциплинам, МДК, ПМ.
- 2.9.2. Студенты, не допущенные к экзамену по дисциплине, МДК, ПМ проходят аттестацию по этой дисциплине, МДК, ПМ в сроки, установленные для повторной аттестации.
- 2.9.3. Студенты, имеющие неудовлетворительные оценки или не аттестованные по дисциплинам, МДК, по которым не проводятся экзамены, допускаются к экзаменационной сессии. По этим дисциплинам обучающиеся получают индивидуальные задания и сдают зачеты в сроки, установленные для повторной аттестации.
- 2.9.4. Студенты, имеющие неудовлетворительные оценки или не аттестованные по дисциплинам, выносимым на аттестацию, проходят аттестацию в сроки, устанавливаемые для повторной аттестации.
- 2.9.5. К государственной аттестации допускаются студенты, не имеющие академических задолженностей.
- 2.9.6. В случае получения на экзаменах неудовлетворительных оценок, для ликвидации академических задолженностей заведующий отделением составляет график переэкзаменовок по согласованию с преподавателями, утвержденный заместителем директора по учебной работе.
- 2.9.7. Переэкзаменовка преподавателю разрешается дважды при наличии допуска, выданного заместителем директора по учебной работе. В случае неудовлетворительного результата переэкзаменовки, проводится заседание комиссия, состав которой определяет учебная часть. Комиссия выносит окончательное решение. Время переэкзаменовки назначается заместителем директора по учебной работе по согласованию с преподавателем и членами комиссии. Срок переэкзаменовки, как правило, не должен превышать двух месяцев.
- 2.9.8. К пересдаче экзамена комиссии допускаются студенты, получившие «допуск» по семестровым оценкам:
- 2.9.9. При явке на экзамен студент обязан иметь при себе зачетную книжку с отметкой «допущен к экзаменам» или индивидуальное направление на экзамен.
- 2.9.10. Студенту, не явившемуся на экзамен по неуважительной причине, оценка не выставляется. В случае неявки по уважительной причине, учебной частью назначается другой срок сдачи экзамена.
- 2.9.11. В период экзаменационной сессии после сдачи всех экзаменов с разрешения учебной части допускается сдача одного экзамена, по которому студент получил неудовлетворительную оценку, а также повторная сдача экзамена с целью повышения оценки.
- 2.9.12. Студенты, не сдавшие в сессию экзамены по трем и более дисциплинам, а также не ликвидировавшие академическую задолженность в установленный срок, подлежат отчислению из Техникума.
- 2.9.13. Вопрос о допуске к аттестации, решается учебной частью, преподавателем и куратором индивидуально для каждого студента, не допущенного к экзамену.
- 2.9.14. Расписание экзаменов доводится до сведения студентов и преподавателей не позднее, чем за 10 дней до начала экзаменационной сессии.
- 2.9.15. По результатам экзаменационной сессии назначается стипендия в соответствии с

Положением о стипендиальном обеспечении и материальной поддержке студентов (обучающихся) КГБПОУ ЧГТТ.

### **3. Права и обязанности обучающихся**

#### **3.1. Обучающиеся имеют право на:**

3.1.1. Предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья обучающихся, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции.

3.1.2. Получение образования в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами и приобретению знаний, соответствующих современному уровню развития науки, техники и культуры.

3.1.3. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном положением об обучении по индивидуальному учебному плану.

3.1.4. На досрочную сдачу экзамена хорошо успевающим обучающимся, выполнившим лабораторные, практические и курсовые работы, учебную программу по предметам текущего семестра без освобождения их от текущих занятий.

3.1.5. Повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебной дисциплине, МДК, ПМ в сроки, определяемые образовательным учреждением, в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

3.1.6. Выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности или направления подготовки учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Техникумом).

3.1.7. Зачет результатов освоения ими дисциплин в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в соответствии с порядком зачета результатов освоения обучающимися учебных дисциплин, МДК, ПМ, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

3.1.8. Получение информации от Техникума о положении в сфере занятости населения Российской Федерации по осваиваемым ими профессиям, специальностям и направлениям подготовки.

3.1.9. Бесплатное пользование библиотечными и информационными ресурсами в порядке, установленном соответствующими локальными актами.

3.1.10. Каникулы в соответствии с графиком учебного процесса.

3.1.11. Участие в общественно-полезном труде на добровольной основе.

3.1.12. Избрание в органы студенческого совета.

3.1.13. Участие в обсуждении важнейших вопросов деятельности Техникума, в том числе через общественные организации и органы управления.

3.1.14. Ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности Техникума.

3.1.15. Обжалование локальных актов в установленном законодательством РФ порядке.

3.1.16. Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

3.1.17. Свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

3.1.18. Участие в общественных объединениях, в том числе в профессиональных союзах, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.1.19. Создание студенческих отрядов, представляющих собой общественные объединения обучающихся, целью деятельности которых является организация временной занятости таких обучающихся, изъявивших желание в свободное от учебы время работать в

различных отраслях экономики.

3.1.20. Пользование столовой Техникума.

3.1.21. Пользование лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами спорта Техникума.

3.1.22. Развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях.

3.1.23. Участие в спортивных секциях, кружках, клубах по интересам.

3.1.24. Посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Техникуме и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном соответствующим Порядком.

3.1.25. Проживание в общежитии в период обучения.

3.1.26. Совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана, по согласованию с администрацией Техникума.

3.1.27. Обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3.1.28. Получение студентами очной формы обучения за счет бюджетных ассигнований краевого бюджета в установленном порядке государственной академической и социальной стипендий, а также премий за особые достижения.

3.1.29. Получение именной стипендии ОАО «Ургалуголь» в соответствии с Положением о такой стипендии.

3.1.30. Перевод с одной специальности на другую при наличии вакантных мест.

3.1.31. Переход с платного обучения на бесплатное обучение в случаях и в порядке, установленном соответствующим Положением.

3.1.32. Перевод в другое учебное заведение в порядке, установленном соответствующим Положением.

3.1.33. Восстановление для получения образования в Техникуме, реализующий основные профессиональные образовательные программы, в порядке, установленном соответствующим Положением.

3.1.34. Предоставление академического отпуска в соответствии с Порядком и основанием предоставления академического отпуска.

3.1.35. Участие во всех видах творческих работ, конференциях, спортивных соревнованиях, концертах, фестивалях.

3.1.36. Поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности.

3.1.37. Отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе".

3.1.38. Благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака.

3.1.40. Получение профессионального обучения и дополнительного образования, на платной основе с заключением соответствующего Договора.

## 3.2. Обучающиеся обязаны:

3.2.1. Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы.

3.2.2. Выполнять требования Устава Техникума, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитии и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

- 3.2.3. Посещать все учебные занятия, выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренных учебными планами и программами обучения.
- 3.2.4. При неявке на учебное занятие, практику и другие, предусмотренные учебным планом виды деятельности по уважительной причине, заранее поставить в известность куратора, старосту группы, и в первый день явки в Техникум предъявить документы, удостоверяющие причину отсутствия.
- 3.2.5. Во время занятий в кабинетах, лабораториях и во время практической подготовки пользоваться лишь теми инструментами, приборами и другими устройствами, которые указаны руководителем занятий, обращаться с ними бережно и соблюдать правила техники безопасности, запрещается без разрешения администрации учебного заведения выносить предметы и различное оборудование из кабинетов, лабораторий, учебных и других помещений.
- 3.2.6. Входить и выходить во время занятий из аудиторий только с разрешения преподавателя.
- 3.2.7. Соблюдать правила пользования библиотекой Техникума.
- 3.2.8. Содержать в порядке и чистоте учебные аудитории в образовательном учреждении, прилегающую территорию, соблюдать правила поведения, правила техники безопасности и пожарной безопасности на всей территориях учебного заведения и общежития.
- 3.2.9. Находиться в Техникуме в опрятной, аккуратной одежде. На учебных занятиях (кроме занятий, требующих специальной формы одежды) присутствовать только в одежде делового (классического) стиля. На учебных занятиях, требующих специальной формы одежды (физкультура и т.п.) присутствовать только в специальной одежде и обуви.
- 3.2.10. Не осуществлять действия, влекущие за собой нарушение прав других граждан на благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану их здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака.
- 3.2.11. Своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры.
- 3.2.13. Заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному, физическому развитию и самосовершенствованию.
- 3.2.14. Уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Техникума, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися.
- 3.2.15. Воспитывать в себе трудолюбие.
- 3.2.16. Выполнять требования администрации, связанные с запретом на нахождение в учебном корпусе, мастерских, ФОКе и общежитии в состоянии алкогольного и наркотического опьянения.
- 3.2.17. Своевременно и точно исполнять распоряжения и приказы администрации Техникума, преподавателей и руководства общежития, не допускать нарушений дисциплины, соблюдать установленный режим.
- 3.2.18. Бережно относиться к имуществу Техникума, нести материальную ответственность за их порчу в пределах, установленных законодательством РФ.
- 3.2.19. Экономно и рационально использовать электроэнергию, воду и другие материальные ресурсы.
- 3.2.20. Своевременно производить оплату за платные услуги, предоставленные обучающемуся с его согласия на их предоставление.

### *3.3. Запрещается:*

- 3.3.1. Приносить, передавать, использовать в помещениях на всех объектах Техникума и на их территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, электронные сигареты, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс, а также находиться в состоянии алкогольного, наркотического и токсического опьянения в на всех объектах Техникума.
- 3.3.2. Приносить, передавать использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению.

- 3.3.3. Иметь неряшливый и вызывающий внешний вид.
- 3.3.4. Применять физическую силу в отношении других обучающихся, работников Техникума и иных лиц.
- 3.3.5. Находиться в аудиториях во время учебных занятий в верхней одежде и головных уборах, а также в помещении Техникума, в спортивных костюмах (кроме территории спортивного зала), иметь неряшливый и вызывающий внешний вид и иной одежде, не соответствующей статусу Техникума.
- 3.3.6. Громко разговаривать и шуметь в коридорах и аудиториях во время проведения учебных занятий, входить в аудиторию во время занятий.
- 3.3.7. Пользоваться во время учебного процесса (занятий) всеми техническими устройствами (плееры, наушники, гаджеты, планшеты, мобильные телефоны, различные записывающие и транслирующие устройства), за исключением случаев, когда такое использование может быть допущено в целях использования в образовательном процессе только с разрешения педагогического работника Техникума.
- 3.3.8. Грубый, оскорбительный тон и обращение по отношению к преподавателям, сотрудникам Техникума и общежития, а также друг к другу.
- 3.3.9. Играть в азартные игры, как на территории техникума (учебный корпус, ФОК, мастерские, общежитие), так и в непосредственной близости от него.
- 3.3.10. Использовать в здании учебного корпуса, ФОКа, мастерских, общежития средства самообороны (газовые баллоны, газовые пистолеты и др.).

#### **4. Ответственность обучающихся**

4.1. За неисполнение или нарушение Устава Техникума, настоящих Правил, правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из Техникума.

Применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся Техникума, осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.