

СОГЛАСОВАНО
Совет Техникума
Протокол № 3
«15» февраля 2017 г.

Рассмотрено на заседании
студенческого совета
Протокол № 4
От «06» февраля 2017 г.

Утверждено
Директор КГБПОУ
«Чегдомынский горно-
технологический техникум»
М.В. Михно
Приказ № «3» от 15.02.2017 г.



Порядок

ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательного процесса, с содержанием образования используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, с оценкой успеваемости своих детей в КГБПОУ ЧГТТ

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательного процесса с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, с оценками успеваемости своих детей в КГБПОУ ЧГТТ (далее - Порядок) определяем правила ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, в том числе поступающих в КГБПОУ ЧГТТ (далее - Техникум), с правилами и условиями приема, организацией и осуществлением образовательного процесса и нормативно-правовой документацией, регламентирующей деятельность Техникума, с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, оценками успеваемости своих детей.

1.2. Порядок разработан на основании: Закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 г. № 36; Устава Техникума и других нормативно-правовых актов.

1.3. Информация об организации и осуществлении образовательного процесса Техникумом сообщается при личном или письменном обращении граждан, включая обращение по номерам телефонов для справок (консультаций), по электронной почте (по адресу: colledgmg@mail.ru), размещается в информационно-телекоммуникационных сетях общего пользования (<https://chgtt.siteedu.ru/>), средствах массовой информации, на информационных стендах (по адресу: 682030, п. Чегдомын, ул. Центральная, д. 56) и раздаточных информационных материалах (буклетах).

1.4. Информация об организации и осуществления образовательного процесса

предоставляется бесплатно.

1.1. Письменные обращения граждан рассматриваются уполномоченными работниками техникума, с учетом времени подготовки ответа заявителю в срок, не превышающий 30 дней с момента получения обращения.

1.2. В любое время с момента приемов документов заявитель имеет право на получение сведений о рассмотрении заявления посредством телефона, электронной почты или личного посещения техникума. Для получения указанных сведений заявителем называется дата и регистрационный (входящий) номер заявления. Заявителю предоставляются сведения о том, на каком этапе (в процессе выполнения какой административной процедуры) находится представленный ими пакет документов.

1.3. Техникум обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела сайта техникума для ответов на обращения, связанные с приемом и осуществлением образовательного процесса.

1. Порядок ознакомления с нормативно-правовой документацией, регламентирующей образовательный процесс Техникума.

2.1 При проведении приема Приемная комиссия Техникума знакомит обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с нормативно-правовой документацией: уставом Техникума и изменениями к нему; лицензией на осуществление образовательной деятельности (с приложениями); свидетельством о государственной аккредитации техникума (с приложениями); образовательными программами (наименованием образовательной программы, основными задачами образовательной программы, перечнем основных учебных курсов, описанием области профессиональной деятельности выпускников, видами профессиональной деятельности выпускников); правилами и условиями приема в техникум; положением о работе приемной комиссии техникума; положением о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений; правилами внутреннего распорядка обучающихся, положением о режиме обучающихся; другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в части содержания образовательных технологий, используемыми методами обучения и воспитания, способами оценки успеваемости своих детей в КГБПОУ ЧГТТ.

2.2 Информация, указанная в пункте 2.1. настоящего Порядка, размещается на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте техникума.

2.3 В заявлении поступающего фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложениями к ним. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего и родителями (законным представителем) несовершеннолетнего поступающего. Подписью поступающего и родителями (законного представителя) несовершеннолетнего поступающего заверяется также согласие на обработку предоставленных

им персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

2.4 Факт ознакомления с документами образовательной организации участников образовательных отношений – обучающегося и родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося в период обучения должен быть письменно подтвержден в листах ознакомления с нормативно-правовыми актами.

2.5 Заведующий отделением совместно с кураторами знакомят участников образовательных отношений (обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся) с документами, регламентирующими деятельность образовательной организации в течение двух месяцев с момента издания приказа о зачислении обучающегося.

2.6 Техникум проводит для родителей (законных представителей) обучающихся общетехникумовское родительские собрания, родительские собрания в учебных группах, личные консультации у администрации по вопросам разъяснения нормативно-правовых документов.

3. Ознакомление родителей (законных представителей) с содержанием образования, с используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями.

3.1. Родители (законные представители), имеют право на основании письменного заявления посещать занятия в техникуме.

3.2. При заявлении родителей (законных представителей) о желании посетить учебные занятия заведующий отделением принимает заявление от родителей (законных представителей) в письменном виде на посещение определенного занятия, согласовывает день и время посещения занятий по интересующему их предмету в присутствии преподавателя, назначает по согласованию с родителями сопровождающего на данное занятие одного или нескольких человек из числа преподавательского состава или административных работников:

- заместителя директора по воспитательной и профориентационной работе;
- председателя комиссии, к которой относится учебный предмет;
- преподавателя данного учебного предмета, имеющего высшую квалификационную категорию.

3.3. Родители (законные представители), имеют право на основании письменного заявления ознакомиться с учебно-методической и планирующей документацией по предмету (модулю, практике и др.)

4. Ознакомление родителей (законных представителей) с оценками успеваемости обучающихся

4.1. Родители (законные представители) имеют право на полную информацию об успеваемости обучающегося через электронный дневник обучающегося, через индивидуальные беседы с преподавателями, куратором учебной группы, администрацией техникума, через учебный журнал группы в присутствии администрации техникума.

4.2. Родители (законные представители) имеют право обжаловать оценки, выставленные преподавателем. Порядок обжалования регламентируется Положением о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

5. Заключительные положения

5.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Порядком, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом техникума и иными локальными нормативными актами техникума.

5.2. Настоящий Порядок действует в полном объеме до внесения в него в установленном порядке изменений.