

Утвержден приказом
директора КГБПОУ ЧГТТ
М.В. Михно
№ 12 «20» 01 2018г.

**План мероприятий
по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения независимой оценки
качества образовательной деятельности
КГБПОУ ЧГТТ на 2017-2018 учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Открытость и доступность информации об организации			
1.	Обеспечить повышение качества информации, актуализация информации на официальном сайте учреждения	Регулярно	Директор техникума М.В. Михно
2.	Обеспечить своевременное внесение изменений в информацию в разделы сайта техникума.	В течение 10 дней с момента изменения информации.	Директор техникума М.В. Михно
3.	Провести проверку соответствия сведений о руководителе техникума и его заместителях (ФИО, должность, адрес электронной почты, контактные телефоны)	До 15.02.2018г.	Отдел кадров И.И. Чередниченко
4.	Провести проверку и привести в соответствие сведения о педагогических работниках(ФИО, должность, преподаваемые дисциплины, уровень образования, квалификация, общий стаж работы и стаж работы по специальности, информация о повышении квалификации и/или профессиональной переподготовке (стажировке)	До 15.03.2018	Отдел кадров И.И. Чередниченко
5.	Создание современных условий для организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	В течение 2017-2018 уч. года	Директор техникума М.В. Михно, заместитель директора по АХР А.В. Рехтин
Комфортность предоставляемых услуг и доступность их получения			
6.	Провести мониторинг информации в разделе «Материально-техническое и информационное обеспечение» (учебные кабинеты, мастерские, лаборатории, библиотека, столовая, спортивный и тренажерные залы, кабинет по охране и укреплению здоровья)	20.03.2018г.	Заместитель директора по АХЧ А.В. Рехтин
7.	Обновить информацию о наличии и предоставлении стипендии, общежитии, материальной поддержки	До 01.03.2018	О.А. Мищенко
8.	Обновить информацию о трудоустройстве	До 10.02.2018	Заместитель директора по УПР А.С. Морозова

9.	Обновить информацию о внеурочной деятельности	До 01.03.2018г.	Заместитель директора по ВПР А.В. Савчук
10.	Обеспечить психологическое консультирование родителей на постоянной основе	Регулярно	Педагог - психолог
11.	Провести мероприятия по обеспечению и созданию условий для психологической безопасности и комфорта в техникуме, на установление взаимоотношений педагогических работников с обучающимися.	До 01.05.2018г.	Педагог-психолог Директор техникума М.В. Михно заместитель директора по ВПР Савчук А.В.
12.	Оказание психологической и другой консультативной помощи обучающимся с ОВЗ	В течение 2017-2018 уч. года	Педагог- психолог, соц. педагог
Удовлетворённость качеством образовательных услуг и компетентностью работников организации			
13.	Провести проверку содержания локальных актов, регламентирующих образовательную деятельность техникума	15.03.2018г.	Юрисконсульт С.В. Гизбрихт
14.	Обеспечить устранение выявленных недостатков по результатам независимой оценки	До 01.04.2018г.	Заместители директора А.С. Морозов, И.П. Красикова, А.В. Савчук, А.В. Рехтин
15.	Предоставить данные в соответствии с показателями независимой оценки качества образовательной деятельности для формирования отчета по самооценке	До 10.04.2018	Заместители директора А.С. Морозов, И.П. Красикова, А.В. Савчук, А.В. Рехтин
16.	Провести самооценку в соответствии с Методическими рекомендациями по расчету показателей независимой оценки качества образовательной деятельности	До 15.04.2018г.	Заместители директора А.С. Морозов, И.П. Красикова, А.В. Савчук, А.В. Рехтин
17.	Разместить самоанализ оценка качества образовательной деятельности техникума на сайте учреждения	До 20.04.2018	Библиотекарь Г.П. Кондратьева