

Согласовано
Управление образования
Верхнебуреинского муниципального
района


Т.С. Гермаш
« 19 » 03 2019 г.

Рассмотрено на заседании
студенческого совета
Протокол № 9
От « 19 » марта 2019 г.

Утверждаю
Директор КГБПОУ ЧГТТ
М.В. Михно
« 16 » марта 2019 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
об открытой научно-практической конференции
студентов техникума и школьников
«Молодые исследователи»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет статус, цели и задачи открытой научно-практической конференции студентов техникума и школьников на муниципальном уровне.

1.2. Открытая научно-практическая конференция студентов техникума и школьников (далее - Конференция) - это форма учебной и внеучебной деятельности, представления результатов научно-исследовательской работы обучающихся техникума и образовательных учреждений.

1.3. Конференция проводится в соответствии с планом мероприятий по подготовке и празднованию 30-летия техникума и в соответствии с Соглашением о профориентационной работе между Управлением образования и КГБПОУ ЧГТТ.

1.4. Участниками Конференции являются обучающиеся 9-11-х классов общеобразовательных учреждений Верхнебуреинского муниципального района и студенты КГБПОУ ЧГТТ, проявляющие интерес к науке и занимающиеся научной, практической, исследовательской деятельностью. В конференции могут принимать участие коллективные (не более двух человек) и индивидуальные научно-исследовательские работы. Непосредственно на Конференции представлять и защищать работу должен один из авторов. Не разрешается 1 участнику представлять работы в двух и более секциях.

1.5. Форма проведения Конференции - защита научно-исследовательских работ.

2. Цель и основные задачи Конференции

2.1. Конференция проводится с целью стимулирования научного творчества обучающихся и привлечения их к научным исследованиям в рамках изучения учебных дисциплин.

2.2. Основные задачи Конференции:

– развитие у обучающихся навыков самостоятельной работы с учебной и научной литературой, способностей к анализу и обобщению изучаемого материала, умению формировать собственные выводы и заключения, излагать их письменно и в форме публичных выступлений;

– поиск и поддержка талантливых обучающихся, проявляющих интерес к науке;

- повышение информированности участников Конференции о новейших достижениях науки в области знаний;
- формирование у обучающихся умений и навыков публичного выступления;
- укрепление разносторонних связей между образовательными организациями.

1. Порядок организации и проведения Конференции

3.1. Конференция проводится 14 мая 2019 года в конференц-зале учебного корпуса техникума по адресу п. Чегдомын, ул. Центральная, 52. О времени начала Конференции будет сообщено дополнительно.

3.2. Организатором Конференции выступает КГБПОУ «Чегдомынский горно-технологический техникум».

3.3. Для организации и проведения Конференции создается организационный комитет в составе: заместителя директора по учебной работе, начальника учебно-методического отдела, заведующих отделениями, председателей МК.

3.4. Функции организационного комитета:

- руководство комплексом мероприятий по организации и проведению конференции;
- составление программы Конференции;
- разработка критериев оценивания представленных на Конференцию работ;
- награждение победителей и их научных руководителей.

3.5. Участником готовится исследовательская (экспериментальная) работа, которую он представляет на конференцию. Материалом могут быть исследования или опытно-экспериментальная работа, проведенная участником. Работы (проекты) реферативного характера (описательные работы, эссе, работы, не содержащие собственных результатов автора), а также, представленные позже указанного в настоящем Положении срока отклоняются.

3.6. Участники не позднее, чем за 1 месяц до начала работы Конференции направляют в организационный комитет заявку на участие (Приложение 1). За две недели до дня проведения конференции начинается прием работ. Приём работ заканчивается за два дня до начала работы Конференции. В организационный комитет должен быть представлен полнотекстовый вариант работы, помещенный в скоросшиватель или сброшюрованный. Работа должна быть оформлена в соответствии с требованиями оформления (Приложение 2).

3.7. Тема научно-исследовательской работы выбирается участником Конференции самостоятельно, в рамках общей темы Конференции и в соответствии с направлениями секций:

- «Первые шаги в горном деле». В данной секции могут быть представлены работы по темам развития угольной промышленности, горного дела, промышленной безопасности, геологии, техники и технологии разведки месторождений, добычи и переработки полезных ископаемых, бурения скважин, автоматизации, роботизации и энергоэффективности горного производства и другим темам.

- инновации и техническое творчество
- охрана общественного здоровья, физическая культура и спорт
- экология и природопользование

3.8. Преподаватели - руководители научно-исследовательских работ, оказывают консультативную помощь обучающимся в оформлении выступления, доклада, наглядного материала к выступлению.

3.9. Регламент выступления участников Конференции предусматривает публичное выступление-защиту своей научно-исследовательской работы (продолжительность до 10 мин.) и дискуссии (продолжительность до 5 мин.).

3.10. Для определения наиболее интересных, значимых научно-исследовательских работ на Конференции работают экспертные группы, в состав которых, в том числе, входят члены организационного комитета. Для оценивания выступлений каждый член экспертной группы ведет оценочный лист. Заседание экспертных групп по определению лучших участников Конференции проводится непосредственно после защиты всех работ.

3.11. Лучшие доклады, рекомендованные экспертами секций, могут быть опубликованы в сборнике. Участие в конференции и публикация работ бесплатные.

3.12. Работа Конференции завершается подведением итогов, награждением победителей.

3.13. В рамках работы Конференции планируется проведение мастер-классов, деловых игр.

3.14. Вся информация о Конференции размещается в сети Интернет на официальном сайте КГБПОУ «Чегдомынский горно-технологический техникум» <https://chgtt.siteedu.ru>.

3.15. Куратор Конференции по методическим вопросам: Агеева Наталья Николаевна, начальник учебно-методического отдела, nata_orlo@mail.ru, тел. +7-962-502-20-86.

Куратор Конференции по организационным вопросам: Красикова Ирина Павловна, заместитель директора по учебной работе, irinakrasikova@mail.ru, тел. 5-34-28, +7-914-218-39-70.

2. Награждение победителей и участников Конференции

4.1. По итогам Конференции авторы научно-исследовательских работ, занявшие 1-3 место в своей секции, награждаются дипломами 1-й, 2-й, 3-й степени.

4.2. Руководители участников-победителей, награждаются грамотами.

4.3. Всем другим участникам вручаются сертификаты.

**Заявка
на участие в открытой научно-практической конференции студентов техникума и школьников
«Молодые исследователи»**

Наименование учреждения, представляющего доклады _____

Адрес учреждения _____

Контактные телефоны, E-mail учреждения _____

Сообщаем, что от нашего учреждения планируется представить на конференцию ____ докладов, авторами которых являются ____ обучающихся.

Списки заявляемых докладов (по секциям) и сведения об их авторах и руководителях

Название секции	Наименование доклада	Фамилии, имена, отчества авторов (без сокращений)	Курс (группа), класс	Сведения о руководителях (фамилии, имена, отчества, занимаемая должность)	Реквизиты для связи (телефоны, E-mail руководителей)

Руководитель учреждения

Требования к оформлению работ, докладу и презентации.

1. **Научно - исследовательская работа** выполняется на формате А4. Работа должна быть выполнена на компьютере. Работа пишется только на одной стороне страницы. Размер шрифта 14 Times NewRoman, обычный, интервал между строк 1,5. Размер полей: верхнего и нижнего 2 см, левого 4 см, правого 1,5 см. Все страницы нумеруются, начиная с титульного листа. Цифру номера страницы ставят внизу по центру страницы, на титульном листе номер страницы не ставят. Каждый новый раздел (введение, главы, заключение, список источников) начинаются с новой страницы. Расстояние между названием раздела (заголовками главы) и последующим текстом должно быть равно трём интервалам. Заголовок располагается посередине строки, точку в конце заголовка не ставят.

Логическое построение работы:

- Титульный лист
- Содержание
- Введение
- Содержание по главам
- Заключение
- Список используемой литературы
- Приложения

Титульный лист

На титульном листе должны быть следующие данные:

1. Наименование учебного заведения
2. Название работы
3. Вид работы (научно-исследовательская работа)
4. Имя и фамилия автора
5. Имя, фамилия и должность руководителя
6. Место и год выполнения работы

Содержание помещается после титульного листа, в котором приводятся все заголовки работы и указываются страницы, с которых они начинаются. Заголовки содержания должны точно повторять заголовки в тексте.

Ссылки. Если в работе содержатся цитаты или ссылки на высказывания, необходимо указать номер источника по списку и страницу в квадратных скобках в конце цитаты или ссылки. Например: По мнению Эйнштейна, пространство и время относительны, они зависят от скорости движения системы отчёта [6, с. 22].

2. Доклад. В течение 10 минут участник должен ясно, четко и логично изложить результаты работы. Использование наглядных средств должно быть обосновано. Доклад должен быть выдержан в научном стиле изложения с правильным использованием терминов. Ответы на вопросы должны быть полными, аргументированными, убедительными.

3. Требования к презентации:

- размер презентации должен быть не более 10 Мб, максимальное количество слайдов – 40, минимальное количество слайдов – 10.

- инструментами для подготовки презентации могут стать MS Power Point, любые графические, web-редакторы и другие средства подготовки мультимедийных продуктов.

- порядок слайдов; титульный, содержание, основная часть, заключение (выводы), список литературы (источников).

- титульный слайд должен содержать: ФИО автора (авторов), ФИО руководителя, полное название образовательного учреждения, полное название работы.

- слайды должны быть пронумерованы.

- эффекты анимации не должны мешать восприятию содержания.

- текст легко читается, фон сочетается с графическими элементами.

- списки, таблицы, диаграммы и графики в презентации выстроены и размещены корректно.